

## **ALGEMENE VOORWAARDEN STICHTING TRIPTIEK**

1. Alle opdrachten worden en kunnen uitsluitend worden aanvaard en uitgevoerd door Stichting Triptiek, ook indien het de bedoeling is dat een opdracht, geheel of gedeeltelijk, door bepaalde personen van Stichting Triptiek wordt uitgevoerd. Artikel 7:404 BW, dat voor laatstgenoemde situatie een regeling geeft, en artikel 7: 407 lid 2 BW, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt in de situatie dat twee of meer personen een opdracht hebben ontvangen, worden terzijde gesteld. Een opdracht komt tot stand op het moment dat Stichting Triptiek de opdracht bevestigt of aanvangt met de uitvoering van de opdracht.
2. Stichting Triptiek is statutair gevestigd in de gemeente Tilburg. De stichting is in 2013 opgericht door Leo Klijn en Carla Goosen. Zij vormen het dagelijks bestuur van Stichting Triptiek.
3. Iedere aansprakelijkheid van Stichting Triptiek is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door haar gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering(en) wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat volgens de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraars is. Indien en voor zover om welke reden dan ook geen uitkering krachtens bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag van € 2500,00 of, indien het door Stichting Triptiek in rekening gebrachte loon inzake de betreffende opdracht hoger is, tot dat bedrag met een maximum van € 5000,00. Voorgaande beperkingen lijden uitzondering ingeval van opzet of daarmee gelijk te stellen grove onzorgvuldigheid van Stichting Triptiek.
4. Stichting Triptiek zal bij het inschakelen van derden zoveel mogelijk tevoren overleggen met de opdrachtgever en in ieder geval bij de selectie van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Stichting Triptiek is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van derden. Stichting Triptiek is door de opdrachtgever gemachtigd eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden namens de opdrachtgever te aanvaarden. Onder derden worden niet verstaan werknemers van Stichting Triptiek en/of statutair aan Stichting Triptiek verbonden personen.
5. De opdrachtgever vrijwaart Stichting Triptiek tegen alle aanspraken van derden, de redelijke kosten van juridische bijstand daaronder begrepen, die op enige wijze samenhangen met de werkzaamheden voor de opdrachtgever verricht, tenzij één en ander het gevolg is van grove nalatigheid of opzettelijke misdraging van Stichting Triptiek.
6. Opdrachtgevers en derden zijn gehouden om eventuele aanspraken onverwijld schriftelijk aan Stichting Triptiek kenbaar te maken en de daarop gebaseerde aanspraken binnen één jaar na dagtekening van de hiervoor bedoelde kennisgeving, dan wel binnen één jaar, nadat die kennisgeving had behoren te worden gedaan, in rechte geldend te maken, bij gebreke waarvan alle rechten en aanspraken te dier zake vervallen door het verstrijken van de hiervoor bedoelde termijn.
7. Tenzij anders overeengekomen, zal het loon worden berekend aan de hand van het aantal gewerkte uren vermenigvuldigd met het afgesproken uurtarief. Stichting Triptiek is gerechtigd jaarlijks het afgesproken tarief met een indexcijfer aan te passen.
8. Door Stichting Triptiek ten behoeve van de opdrachtgever betaalde verschotten zullen separaat in rekening worden gebracht. Ter dekking van algemene kantoorkosten (zoals porti, telefoon-, fax-, en kopieerkosten e.d.) zal een percentage van het loon in rekening worden gebracht. Alle bedragen zijn exclusief BTW.

9. De werkzaamheden worden in principe maandelijks aan de opdrachtgever in rekening gebracht met een betalingstermijn van 14 dagen, te berekenen vanaf de datum van de declaratie. Bij gebreke van tijdige betaling is Stichting Triptiek gerechtigd de wettelijke rente in rekening te brengen, alsmede alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en (buiten)gerechtelijke (incasso-)kosten, die voor rekening van opdrachtgever zijn.
10. Opschorting van de uitvoering van de opdracht door Stichting Triptiek geeft de wederpartij niet het recht tot ontbinding van de opdracht en/of schadevergoeding. Stichting Triptiek zal de opdrachtgever onverwijld informeren over de opschorting.
11. In het geval van klachten en/of geschillen die voortvloeien uit en/of verband houden met de (uitvoering van de) opdracht zal eerst getracht worden een oplossing te bereiken via mediation of een vergelijkbare alternatieve geschillenbehandeling.

Deze algemene voorwaarden kunnen tevens worden geraadpleegd op de website van Stichting Triptiek: [www.stichtingtriptiek.nl](http://www.stichtingtriptiek.nl). en [www.nicva.nl](http://www.nicva.nl)